



Inspectierapport

BSO De Wensvogel (BSO)
Geitenbergweg 3
6951GZ Dieren
Registratienummer 192168216

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Rheden
Datum inspectie:	21-01-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-02-2019

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

GGD

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Tijdens dit onderzoek zijn alle kwaliteitseisen behorend bij een jaarlijks volledig onderzoek onderzocht en beoordeeld.

De toezichthouder heeft tijdens het locatiebezoek de praktijk geobserveerd en gesproken met de aanwezige beroepskrachten.

Daarnaast is er per e-mail contact geweest met de locatieverantwoordelijke en zijn er documenten toegestuurd en beoordeeld.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum (en de inspectiegeschiedenis), volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over het kindercentrum

BSO De Wensvogel is gevestigd op de bovenverdieping van Brede School 'De Wensvogel' te Dieren. Er wordt opvang geboden aan maximaal 20 kinderen. In de ochtend wordt in deze ruimte peuteropvang geboden door dezelfde houder, genaamd DOK13.

Inspectiegeschiedenis

Op 16 januari 2018 vond het onderzoek na registratie plaats. Na herstel aanbod voldeed het kindercentrum aan de getoetste kwaliteitseisen.

Bevindingen op hoofdlijnen huidig onderzoek

Er is een klein en vast team werkzaam bij de Wensvogel. Er is sprake van nauw contact met de directeur van de basisschool welke tevens het eerste aanspreekpunt voor de beroepskrachten is. Beroepskrachten zijn op de hoogte van (de implementatie van) nieuwe kwaliteitseisen welke sinds 1 januari j.l. van kracht zijn zoals onder meer de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker en de wijziging in de meldcode kindermishandeling. De houder werkt momenteel aan de randvoorwaarden om de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker te bewerkstelligen. De toezichthouder constateert dat er niet wordt voldaan aan de kwalificatie-eis, plus bijbehorende overgangsmogelijkheden, welke aan pedagogisch beleidsmedewerkers gesteld worden. Zie hiervoor de toelichting bij desbetreffend item in dit inspectierapport.

De conclusie is dat BSO de Wensvogel tijdens dit onderzoek niet aan de getoetste kwaliteitseisen voldoet.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Er wordt niet voldaan aan de volgende kwalificatie-eis:

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein is de mate waarin de houder zorg draagt voor verantwoorde buitenschoolse opvang onderzocht. Hiervoor is het pedagogisch beleid beoordeeld evenals de pedagogische praktijk en de samenhang hier tussen.

De toezichthouder heeft middels observatie onderzocht of de houder ervoor zorgt dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
- Kinderen motorische, taalkundige, creatieve en cognitieve vaardigheden kunnen ontwikkelen.
- Kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bijgebracht krijgen.
- Kinderen op een open manier kennismaken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.

De observaties zijn getoetst aan de hand van het Veldinstrument observatie kindercentrum (versie Januari 2018). De cursief gedrukte tekst onder 'pedagogische praktijk' is afkomstig uit dit document. De toezichthouder heeft een tweetal competenties beschreven in dit rapport.

De observatie vond plaats op een maandagmiddag. Op desbetreffende datum was er geen les in basisschool de Wensvogel in verband met een studiedag. Hierdoor waren er minder kinderen aanwezig dan gemiddeld.

Een tweetal kinderen speelde zelfstandig in de groepsruimte onder begeleiding van één beroepskracht terwijl de andere beroepskracht de overige kinderen uit school haalde uit een nabij gelegen dorp. Na aankomst van het tweede groepje kinderen werd er samen aan tafel fruit gegeten en wat gedronken.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor BSO de Wensvogel opgesteld in samenspraak met de beroepskrachten, de versie van januari 2019 is getoetst. Dit document beschrijft alle wettelijk verplichte onderdelen voldoende waaronder vormgeving van het mentorschap.

Hiermee voldoet de houder aan de getoetste kwaliteitseisen.

Pedagogische praktijk

Persoonlijke competentie

"Bevordering zelfredzaamheid (...)"

Observatie:

Een kind vraagt de beroepskracht om hulp bij de uitvoering van een activiteit. De beroepskracht schat in dit geval in dat het kind dit wellicht zelfstandig kan oplossen en spreekt de zelfredzaamheid van het kind aan door vriendelijk te zeggen: 'Hoe zou je dat op kunnen lossen?' Het kind kijkt begrijpend en lost het 'probleem' vervolgens zelfstandig op.

"De beroepskracht legt haar handelen uit en vertelt wat er gebeurt."

Observatie:

De beroepskracht legt op rustige toon uit waarom de wens van een kind niet ingewilligd kan worden. Het kind wil een speelkeukentje verplaatsen maar dit blijkt gevaarlijk met oog op vallen en stoten. De beroepskracht legt uit dat het keukentje daarom beter kan blijven staan op de vaste plek. Vervolgens biedt de beroepskracht wél een alternatief aan: 'Kijk, dat kan wel!' Ze wijst naar een klein tafeltje dat verplaatst mag worden. Het kind kijkt tevreden en verplaatst het tafeltje naar een door haar gewenste plaats.

Conclusie

Op basis van onder andere bovenstaande observaties en de interviews met de beroepskrachten kan geconcludeerd worden dat de houder zorg draagt voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Er wordt pedagogisch verantwoorde buitenschoolse opvang geboden.

Gebruikte bronnen:

- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2019)

Personeel en groepen

Binnen dit domein is gekeken naar:

- Verklaringen omtrent het gedrag (VOG's) en beroepskwalificaties van de beroepskrachten.
- Het beleid van de houder met betrekking tot de beroepskracht-kindratio en samenstelling van de stamgroep (stabiliteit van de opvang voor kinderen).
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle werkzame beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld door de houder in het personenregister kinderopvang. Zij zijn allen in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag.

De houder voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De werkzame beroepskrachten beschikken allen over een passende beroepskwalificatie.

Er zijn momenteel geen beroepskrachten in opleiding werkzaam.

De houder heeft de keuze gemaakt om zelf in de functie van pedagogisch beleidsmedewerker (coach) te treden. Dit betekent dat zij dient te beschikken over een passende opleiding conform de cao kinderopvang voor deze functie.

De houder beschikt niet over een passend diploma voor deze functie. De cao biedt mogelijkheden om onder een zogeheten overgangsregeling te vallen. Men dient vóór 1 januari 2019 ingeschreven te staan bij een passende HBO-opleiding én dient te voldoen aan de kwalificatie-eisen die de cao stelt aan de functie van pedagogisch medewerker.

Vóór 1 januari 2019 heeft de houder zich ingeschreven bij een passende HBO-opleiding en is hier mee gestart.

De houder beschikt niet over een geldende kwalificatie voor de functie van pedagogisch medewerker waarmee niet voldaan wordt aan de overgangsregeling. De houder heeft een EVC-certificaat, deze is echter niet als zodanig opgenomen in de cao kinderopvang en dient eerst omgezet te worden in een diploma. Tot op heden is dit niet gebeurd.

De houder geeft aan dit traject alsnog in gang te zetten en naar verwachting in maart 2019 alsnog over een passend diploma te beschikken.

Er wordt niet aan de kwaliteitseis voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder maakt voor de vaststelling van het aantal in te zetten beroepskrachten gebruik van de rekentool '1ratio.nl'. Dit is een rekentool die in de Wet kinderopvang opgenomen is. De peutergroep wijkt niet af van de vereiste beroepskracht-kindratio. In de praktijk wordt voldaan aan de wettelijk vastgestelde beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit de observatie en inzage in kindregistratie- en planningsoverzichten aanwezig op locatie.

De houder voldoet hiermee aan de kwaliteitseisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder is voornemens om de pedagogisch beleidsmedewerker op de volgende wijze in te zetten in het kindercentrum:

Coaching op aanvraag van de beroepskrachten zelf en naar aanleiding van observaties.
Coaching door de IB-er van de school.

Deze wijze van inzet zorgt er redelijkerwijs voor dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van haar werkzaamheden.

De houder heeft daarnaast een berekening gemaakt voor het verplichte minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker (in dit geval coach) wordt ingezet en heeft dit schriftelijk vastgelegd. Deze informatie heeft men opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

Gedurende dit jaarlijks onderzoek bevindt de aanstelling en inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker zich nog in de ontwikkel- en implementatiefase. Dit betekent dat de toezichthouder de intenties van de houder heeft getoetst en beoordeeld op redelijkheid.

Tijdens het volgend jaarlijks onderzoek zal er een oordeel gegeven worden over de feitelijke uitvoering.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Alle kinderen worden opgevangen in één vaste basisgroep welke uit maximaal 20 kinderen bestaat. Aan ieder kind is een mentor toegewezen welke tevens beroepskracht op de groep is. Hiermee voldoet de houder aan de gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (21 januari 2019)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein heeft de toezichthouder het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het kindercentrum beoordeeld. Hierbij is mede onderzocht in hoeverre er sprake is van een cyclisch veiligheids- en gezondheidsbeleid en hoe dit in de praktijk gebracht wordt. De toezichthouder heeft de beleidsstukken ingezien, de praktijk geobserveerd en met de aanwezige beroepskracht gesproken, onder meer over betrokkenheid bij het beleidsproces, de wijze waarop zij kinderen leert omgaan met kleine risico's en de wijze waarop grensoverschrijdend gedrag wordt beperkt.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Inhoud veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd waarna een actieplan is opgesteld waarin per risico een maatregel beschreven wordt. Waar dat passend is bij het risico beschrijft men maatregelen waarbij het kinderen leren omgaan met (kleine) risico's een belangrijke factor is. Er worden gedragsmaatregelen beschreven welke aan kinderen kenbaar gemaakt worden. De houder beschrijft een concrete achterwachtregeling in het veiligheidsbeleid. Verder geeft het document weer op welke wijze het beleid is opgesteld en door wie (beroepskrachten) en hoe men er zorg voor draagt dat het beleid een cyclisch geheel is. Zo wordt onder meer beschreven dat het beleid wordt besproken op teamoverleggen en er evaluatiemomenten gepland worden. Tenslotte staat beschreven hoe en waar het document inzichtelijk is voor ouders en beroepskrachten.

Beleidsvorming en betrokkenheid beroepskrachten in de praktijk

Het document is opgesteld door één van de beroepskrachten in samenspraak met haar collega's. De beroepskracht vertelt hoe men het beleid evalueert en actueel houdt met de beroepskrachten door middel van cyclisch werkoverleg. Tevens zijn er huisregels opgesteld die zichtbaar in de groepsruimte hangen. De beroepskrachten zijn op de hoogte van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en deze ligt ter inzage op de locatie.

De toezichthouder heeft de beroepskracht gevraagd naar de wijze waarop zij kinderen leert omgaan met de voornaamste risico's aanwezig op locatie. De beroepskracht kan duidelijk verwoorden hoe zij dit doet en laat zien hoe dit in de praktijk verloopt. De kinderen worden opgevangen in een veilige en gezonde omgeving, zo blijkt uit de observaties.

Kinder-EHBO

De werkzame beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig Kinder-EHBO certificaat.

Conclusie

Het kindercentrum voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder gebruikt de bij Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling die op 1 juli 2013 in werking getreden is. De houder heeft het zogeheten afwegingskader toegevoegd aan haar meldcode.

Dit afwegingskader stelt het personeel in staat om het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling te wegen en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen.

Tijdens het interview met de beroepskracht geeft deze aan globaal op de hoogte te zijn van de inhoud van dit afwegingskader. Eind januari 2019 volgen alle werkzame beroepskrachten een training over de wijzigingen per 1 januari 2019 in de meldcode kindermishandeling. Deze training zal specifiek ingaan op het afwegingskader waarmee de houder haar beroepskrachten redelijkerwijs op de hoogte brengt van de inhoud van de meldcode.

Hiermee wordt aan de gestelde kwaliteitseisen voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (inclusief afwegingskader, 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2019)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

Wanneer de houder van een kindercentrum redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art. 1.50 lid 7 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezig kinderen in een basisgroep als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.
Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO De Wensvogel
Website : <http://www.dok13.info>
Vestigingsnummer KvK : 000038215853
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Stichting DOK13
Adres houder : Postbus 51
Postcode en plaats : 7240AB Lochem
Website : www.dok13.info
KvK nummer : 08224017
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres : Postbus 5364
Postcode en plaats : 6802EJ ARNHEM
Telefoonnummer : 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door : Sanne den Bakker

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Rheden
Adres : Postbus 9110
Postcode en plaats : 6994ZJ DE STEEG

Planning

Datum inspectie : 21-01-2019
Opstellen concept inspectierapport : 31-01-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 12-02-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 12-02-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 12-02-2019
Openbaar maken inspectierapport : 19-02-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.